



MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY „POD AKACJĄ” W LUBLINIE

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRACOWNIKÓW

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Młodzieżowy Dom Kultury „Pod Akacją” w Lublinie; dane adresowe: ul. Grodzka 11, 20-112 Lublin.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: email: bbi@lublin.eu lub pisemnie na adres Administratora danych. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celach związanych z zatrudnieniem oraz realizacją zadań pracodawcy wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Podstawą prawną przetwarzania są:

- a) przepisy kodeksu pracy i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze oraz inne przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela, ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe, w przypadku pracowników niebędących nauczycielami ustawa o pracownikach samorządowych;
 - b) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - c) niezbędność do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez Administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b) RODO);
 - d) niezbędność do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy (art. 9 ust. 2 lit. h) RODO);
 - e) Pani/Pana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, jeżeli zostaną przekazane nam inne dane niż wynikające z przepisów prawa.
 - f) art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe w związku ze stosowaniem monitoringu w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestników, pracowników oraz mienia Placówki oraz art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy w celu zapewnienia bezpieczeństwa pracowników lub ochrony mienia lub kontroli zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę;
 - g) art. 22 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy w związku ze stosowaniem monitoringu poczty elektronicznej w celu zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy,
3. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
 4. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe do końca okresu zatrudnienia oraz w okresie przechowywania dokumentacji związanej z zatrudnieniem ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami, lub do momentu wycofania przez Państwa zgody, jeżeli



MŁODZIEŻOWY DOM KULTURY „POD AKACJĄ” W LUBLINIE

- przetwarzanie odbywało się na jej podstawie lub do momentu wniesienia ewentualnego sprzeciwu. Administrator będzie przechowywał dane osobowe pozyskane w monitoringu na terenie Placówki przez okres do trzech miesięcy. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
5. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych Pracowników poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
 6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pracowników, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;
 - d) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - f) prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;
 - g) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
 7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; ich nieprzekazanie spowoduje niemożność realizacji zawartej umowy o pracę i związanych z nią obowiązków podatkowo-składkowych. W zakresie danych osobowych, które mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, ich podanie jest dobrowolne.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz o prawach jakie mi przysługują w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

.....
miejsce, data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie